**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ ЧЕРЕМХОВСКИЙ РАЙОН**

**САЯНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 08.02.2022г. № 09

с. Саянское

Об утверждении формы проверочного листа (список) контрольных вопросов) при проведении муниципального жилищного контроля на территории Саянского сельского поселения

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2017г. № 177 «Об утверждении требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов» решением Думы Саянского сельского поселения от 16.12.2021 № 11 «Об утверждении положения о муниципальном жилищном контроле на территории Саянского сельского поселения», в соответствии со статьями 6, 32, 64 Устава Саянского сельского поселения, администрация Саянского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить формы проверочных листов (списков контрольных вопросов) при проведении муниципального жилищного контроля на территории Саянского сельского поселения согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Опубликовать постановление в издании «Саянский вестник» и разместить на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: cherraion.ru в разделе «Поселения района», в подразделе «Саянское сельское поселение».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования), но не раннее 01.03.2022г.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Саянского сельского поселения А. Н. Андреева.

Глава Саянского

сельского поселения А. Н. Андреев

Приложение

к постановлению Администрации

 Саянского сельского поселения

от 08.02.2022 № 09

**Проверочный лист**

**(список контрольных вопросов) при проведении муниципального жилищного контроля на территории** Саянского сельского поселения

1. Наименование органа муниципального контроля: администрация Саянского сельского поселения

2. Проверочный лист утвержден постановлением администрации Саянского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_.

3. Распоряжение о проведении проверки от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок (в информационных ресурсах ЕРВК, ЕРКНМ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Место проведения проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) проверку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа |
| да | нет | не требуется |
| 1 | Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации? | Пункт 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003г. № 170 |  |  |  |
| 2 | Соблюдаются ли требования к оформлению документов на оплату жилищных и коммунальных услуг и указанию информации, подлежащей отражению в данных документах? | Часть 2 статьи 157 ЖК РФ ; п 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.05.2013г. № 416;Пункты 31,69,70,71 Правил предоставления коммунальных услуг собственниками пользователями в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011г. №354;П 29 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.08.2006г. № 491 |  |  |  |
| 3 | Проводятся ли работы по очистке придомовой территории от наледи и льда в холодный период года? | Ч. 1-1.2; 2.1-2.2 ст. 161 ЖК РФ п. 24 Минимального перечня № 290; пп. «д» п 4 Правил № 416 |  |  |  |
| 4 | Проводятся ли работы по очистке от мусора урн, установленных возле подъездов и их промывка? | Ч. 1-1.2; 2.1-2.2 ст 161 ЖК РФ; Пп. 24, 25 Минимального перечня №290; ппп. «д» п.4 Правил № 416 |  |  |  |
| 5 | Проводятся ли работы по подметанию и уборке придомовой территории в теплый период года?  | Ч. 1-1.2; 2.1-2.2 ст 161 ЖК РФ; 25 Минимального перечня №290; ппп. «д» п.4 Правил № 416 |  |  |  |
| 6 | Соблюдаются ли правила пользования жилыми помещениями  | Постановление правительства РФ № 25 от 21.01.2006г. «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями» |  |  |  |
| 7 | Используется ли жилое помещение в соответствии с его назначением? |  Статья 17,67 ЖК РФ |  |  |  |
| 8 | Поддерживается ли в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое оборудование, находящееся в нем, обеспечивается ли их сохранность? |  Статья 17 ЖК РФ |  |  |  |
| 9 | Содержится ли в чистоте и порядке жилое помещение, объекты благоустройства?  | Постановление Правительства РФ от13.08.2006г. № 491  |  |  |  |
| 10 | Осуществляется ли обязанность нанимателем по осуществлению пользованием жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в жилом помещении граждан, соседей? | Постановление правительства РФ № 25 ОТ 21.01.2006 года «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»  |  |  |  |
| 11 | Производится ли текущий ремонт занимаемого жилого помещения?  | Постановление правительства РФ № 25 ОТ 21.01.2006 года «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»  |  |  |  |
| 12 | Соблюдается ли требование к получению соответствующего согласования при производстве работ по переустройству и (или) перепланировки жилого помещения?  | Статья 26 ЖК РФ  |  |  |  |
| 13 | Соблюдается ли требование по согласованию с нанимателем вселение иных лиц в занимаемое жилое помещение? | Постановление правительства РФ №25 от 21.01.2006г. «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями» |  |  |  |

# "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#  (указывается дата заполнения проверочного листа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя

юридического лица, индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,

проводящего проверку и заполняющего проверочный лист)